



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

Гуманитарный факультет

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
Д-р техн. наук, проф.

Н. В. Лобов
2017 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

«Бенчмаркинг»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Программа прикладного бакалавриата

Направление подготовки 38.03.03. «Управление персоналом»

Профиль подготовки бакалавра

«Управление персоналом организации»

Квалификация выпускника:

Бакалавр

Выпускающая кафедра:

«Менеджмент и маркетинг»

Форма обучения:

очная

Курс: 1

Семестр(ы): 2

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану: 43Е

Часов по рабочему учебному плану: 144 ч

Виды контроля:

Экзамен: - 2

Дифф. зачёт: -

Курсовой проект: -

Курсовая работа: -

Пермь 2017

2

Учебно-методический комплекс дисциплины «Бенчмаркинг» разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации «14» декабря 2015 г. номер приказа «1461» по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (уровень бакалавриата);

- компетентностной модели выпускника ОПОП по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» по профилю подготовки: «Управление персоналом организации» «24» июня 2013 г. с изменениями в связи с переходом на ФГОС ВО;

- базового учебного плана очной формы обучения и учебного плана заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» по профилю подготовки: «Управление персоналом организации» утвержденных «28» апреля 2016 г.

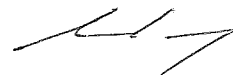
Рабочая программа согласована с рабочими программами дисциплин «Управление организацией», «Управление человеческими ресурсами», «Управление изменениями», «Информационные технологии в управлении персоналом», «Развитие персонала организации», «Управление проектами в кадровой работе», участвующих в формировании компетенций совместно с данной дисциплиной.

Разработчик(-и) канд.экон.наук, проф.



Л.В. Невская

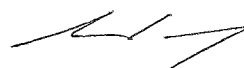
Рецензент . д-р экон.наук, проф.



.А.В.Молодчик

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» «10» мая 2017 г., протокол № 17.

Заведующий кафедрой,
ведущей дисциплину
д-р экон. наук, проф.



А.В.Молодчик

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Гуманитарного факультета «22» мая 2017 г., протокол № 19.

Председатель учебно-методической комиссии
д-р соц. наук, проф.



В.Н. Стегний

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образовательных программ, канд. техн. наук, доц.



Д. С. Репецкий

1 Общие положения

1.1 Цели дисциплины

- Формирование инновационного подхода к развитию организации на основе использования опыта передовых компаний;
- Формирование модели поведения менеджеров как непрерывное совершенствование;
- Приобретение умений и навыков по разработке управленческих решений, обеспечивающих конкурентное развитие;
- Освоение методов анализа внутренней и внешней среды организации, выявления возможностей совершенствования;

В процессе изучения данной дисциплины студент расширяет и углубляет следующие компетенции:

- знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике (ПК-1);

1.2 Задачи дисциплины:

• **изучение** бенчмаркингowego подхода к управлению современными организациями, основных видов бенчмаркинга;

• **формирование понимания** процесса непрерывного совершенствования деятельности организации;

• **формирование умения** исследовать внутренней и внешней среды организации, выявления возможностей совершенствования; выявлять инновации, возможности их применения для обеспечения конкурентоспособности;

• **формирование навыков** адаптации организационно-управленческих инноваций, передовых достижений в своей или близких отраслях, к условиям организации.

1.3 Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:

- Процессы управления предприятиями и организациями, в частности организация бенчмаркинга;
- Характер и содержание инноваций в управлении организацией, в том числе в управлении персоналом, использование отечественных и мировых достижений;
- Области внутреннего и внешнего бенчмаркинга;
- Деятельность менеджеров по изучению и применению современных способов обеспечения компании конкурентоспособным персоналом.

1.4 Место дисциплины в⁴ структуре профессиональной подготовки выпускников.

Дисциплина «Бенчмаркинг» относится к Блоку 1 вариативной части дисциплин и является обязательной при освоении ОПОП по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», по профилю Управление персоналом организации».

После изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и демонстрировать следующие результаты:

Знать:

- основы методологии исследования опыта компаний;
- принципы и технологию сбора необходимой информации по инновациям;
- задачи менеджера в использовании результатов бенчмаркинга;
- методы оценки экономической и социальной эффективности применения инноваций;
- технологии адаптации нововведений к реальным условиям компании.

Уметь:

- анализировать информацию о состоянии и динамике развития отрасли, компаний-лидеров;
- отбирать инновации, применимые для целей развития компании;
- разрабатывать проекты по адаптации инноваций к условиям компании;

Владеть:

- методами анализа развития отрасли и компаний-лидеров;
- методами выявления инновационных подходов к управлению;
- навыками сбора и анализа информации об инновациях в менеджменте;
- методами оценки экономической и социальной эффективности применения инноваций;
- навыками адаптации нововведений к реальным условиям компании.

В таблице 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в пункте 1.1.

Таблица 1.1 – Дисциплины, направленные на формирование компетенций

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-1	Знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике	Управление организацией, Управление человеческими ресурсами	Управление изменениями

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина обеспечивает расширение части компетенций ПК-1.

2.1 Дисциплинарная карта компетенции ПК-1

Код ПК-1	Формулировка компетенции: Знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике
Код ПК-1 Б1.В.14.	Формулировка дисциплинарной части компетенции: Способность разрабатывать мероприятия для обеспечения организации конкурентоспособным персоналом на основе использования опыта других компаний;

Требования к компонентному составу части компетенции

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
В результате освоения компетенции студент Знает: - основы методологии исследования опыта компаний; - принципы и технологию сбора необходимой информации по инновациям;	Лекции. Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала и опыта предприятий	Текущее и рубежное тестирование. Экзамен

Умеет: - находить и обобщать информацию о развитии инноваций в области развития и использования трудового потенциала в компаниях-лидерах; - отбирать инновации, применимые для целей развития кадровой политики;	Лекции. Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала и опыта ведущих организаций.	Кейсы (ситуационные задания) по дисциплине.
Владеет: - навыками выявления инновационных подходов к управлению человеческими ресурсами; - отбирать инновации, применимые для целей развития кадровой политики	Практические занятия	Текущее тестирование. Экзамен

3. Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 4 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.

№ п.п.	Виды учебной работы	Трудоёмкость		
		по семестрам		всего
1	2	3	4	5
1	Аудиторная (контактная) работа / в том числе в интерактивной форме		50 / 28	32 / 16
	Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		14 / 4	14 / 4
	Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		36 / 24	18 / 12
	Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
2	Самостоятельная работа студентов (СРС)		54	72
3	Изучение теоретического материала		22	36
	Расчётно-графические работы			
	Индивидуальные задания			
	Подготовка к практическим занятиям		32	36
	Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся) по дисциплине: <i>экзамен</i>		36	36
4	Трудоёмкость дисциплины			
	Всего:			
	в часах (ч)	144		144
	в зачётных единицах (ЗЕ)	4		4

4 Содержание учебной дисциплины

4.1 Модульный тематический план

Таблица 4.1 – Тематический план по модулям учебной дисциплины

Номер учеб- ного мо- дуля	Номер раз- дела дисци- плины	Номер темы дисцип- лины	Количество часов и виды занятий (очная форма обучения)							Трудоё- м- кость, ч / ЗЕ
			аудиторная работа					Итого вый контр- оль	самосто- ятельная работа	
			всего	Л	ПЗ	ЛР	КСР			
		Введен- ие	1	1	-	-			-	1
1		1	6	2	4	-			12	18
		2	6	2	4	-			12	18
		3	6	2	4				12	18
		Заключ- ение	1	1						1
	Всего по модулю:		20	8	12	-	2		36	58
2		4	6	2	4	-			12	18
		5	10	2	8	-			12	22
		6	10	2	8	-			12	22
		Заключ- ение	4		4	-				2
	Всего по модулю:		30	6	24	-	2		30	56
Курсовая работа										
Промежуточная аттестация								36		36
Итого:			50	14	36	-	4	36	54	144/4

4.2. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Введение. Л – 1 ч.

Предмет и задачи дисциплины, ее основное содержание и взаимосвязь с другими дисциплинами.

Место и роль дисциплины в системе подготовки современного менеджера.

Модуль 1. Основные характеристики процесса бенчмаркинга

Л – 8 ч, ПЗ – 12 ч, ЛР - нет, СРС – 36 ч.

Тема 1. Понятие, назначение и основные принципы бенчмаркинга

Возникновение *бенчмаркинга* и его роль в развитии компании. Причины актуальности бенчмаркинга: глобализация конкуренции, вознаграждение за качество, необходимость повсеместной адаптации и использования мировых достижений в области производственных и бизнес-технологий. Основные

принципы бенчмаркинга:⁸ непрерывность, многогранность, взаимность измерение, достоверность данных, осознание важности качества, заинтересованность, творческий подход, анализ достигнутых результатов.

Тема 2. Области и виды бенчмаркинга

Этапы развития бенчмаркинга. Бенчмаркинг как инструмент управления организацией, современный метод конкурентной борьбы и управления бизнесом, позволяющим предприятиям совершенствоваться. Цели бенчмаркинга. Внешний и внутренний бенчмаркинг. Роль информации в обеспечении качества исследований. Исследование рынка, качества продукции, персонала в сравнении с лидерами отрасли.

Тема 3. Планирование работ

Подход к планированию деятельности компании, предполагающий непрерывный процесс оценки уровня продукции, услуг и методов работы, открывающий, изучающий и оценивающий все лучшее в других организациях с целью использования полученных знаний в работе своей организации. Концепция непрерывного совершенствования на основе бенчмаркинга.

Заключение. Л – 1 ч. Краткий обзор основных положений.

Модуль 2. Организация процесса бенчмаркинга

Л – 6 ч, ПЗ – 24 ч, ЛР - нет, СРС – 30 ч.

Тема 4. Этапы бенчмаркинга

Выявление объекта анализа превосходства. Определение партнеров по анализу превосходства. Сбор информации. Анализ информации. Целенаправленное и рациональное использование полученных сведений. Контроль за процессом и повторение анализа. Этические нормы, условия, взаимоотношения в процессе использования достижений успешных компаний.

Тема 5. Факторы результативности бенчмаркинга

Факторы успеха, определяющие процесс бенчмаркинга. Объективные факторы (жесткие): определение четких границ проекта; точное планирование времени; соблюдение стандартов качества; учет бюджетных ограничений; Субъективные факторы (мягкие): благоприятный климат для сотрудничества; ориентацию на достижение результата (положительный настрой).

Тема 6. Организация внедрения результатов бенчмаркинга.

Разработка плана внедрения, процедур контроля, система оценки результатов, анализ процесса внедрения. Система ответственности и мотивации участников проекта по внедрению проектов использования результатов бенчмаркинга. Использование бенчмаркинговых проектов для совершенствования стратегических планов. Оценка качества исполнения и эффективности решения.

Заключение. Л – 1 ч.

Краткий обзор основных положений. Проектное практическое занятие. Подведение итогов курса.

4.3 Перечень тем практических занятий

Таблица 4.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия
1	2	Семинар: Роль бенчмаркинга в обеспечении непрерывного совершенствования в управлении конкурентоспособностью.
2	3	Разбор кейса: анализ причинно-следственной связи проявлений сложившейся ситуации. Определение областей бенчмаркингowych исследований.
3	3	Разработка плана бенчмаркингowych исследований для компании
4	4	Определение ключевых показателей деятельности, требующих улучшения
5	5	Разработка проекта совершенствования и ориентиров-показателей
6	6	Проектное практическое занятие. Оценка качества исполнения проекта по внедрению бенчмаркингowego проекта.

4.4. Перечень тем лабораторных работ

Не предусмотрены

5. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра, график изучения дисциплины приводится п.7.
5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

5.1. Виды самостоятельной работы студентов

Таблица 5.1 Виды самостоятельной работы студентов (СРС)

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
1	<i>Изучение теоретического материала:</i> Актуальность бенчмаркинга: глобализация конкуренции, вознаграждение за качество, необходимость повсеместной адаптации и использования мировых достижений в области производственных и бизнес-технологий.	4
	<i>Подготовка к семинару:</i> Роль бенчмаркинга в обеспечении	4

	конкурентоспособности.	
2	<i>Изучение теоретического материала:</i> Использование мировых достижений в стратегическом развитии предприятий на основе бенчмаркинга. Роль информации и организации исследований: отраслевых, межотраслевых, функциональных, внутрикорпоративных <i>Подготовка к практическим занятиям:</i> Определение ключевых областей для проведения бенчмаркинговых исследований	4 4
3	<i>Изучение теоретического материала:</i> Планирование деятельности компании, предполагающий непрерывный процесс оценки уровня продукции, услуг и методов работы, открывающий, изучающий и оценивающий все лучшее в других организациях с целью использования полученных знаний в работе своей организации. Концепция непрерывного совершенствования на основе бенчмаркинга. <i>Подготовка к практическим занятиям:</i> Планирование бенчмаркинговых исследований.	4 4
4	<i>Изучение теоретического материала:</i> Выявление объекта анализа превосходства. Определение партнеров по анализу превосходства. Сбор информации. Анализ информации. Целенаправленное и рациональное использование полученных сведений. Контроль за процессом и повторение анализа. Этические нормы, условия, взаимоотношения в процессе использования достижений успешных компаний. <i>Индивидуальное задание:</i> Найти примеры использования известными компаниями методов бенчмаркетинга, обобщить их в реферате.	4 4
5	<i>Изучение теоретического материала:</i> Определение объектов анализа превосходства. Определение партнеров по анализу превосходства. Сбор информации. Анализ информации. Целенаправленное и рациональное использование полученных сведений. Контроль за процессом и повторение анализа. Этические нормы, условия, взаимоотношения в процессе использования достижений успешных компаний. <i>Групповое задание:</i> Разработка проекта совершенствования и ориентиров-показателей	4 4
6	<i>Изучение теоретического материала:</i> Разработка плана внедрения, процедур контроля, система оценки результатов, анализ процесса внедрения. Система ответственности и мотивации участников проекта по внедрению проектов использования результатов бенчмаркинга. <i>Подготовка к практическим занятиям:</i> Изучить технологию формирования проектных групп для выполнения комплексных маркетинговых исследований.	4 4
7 Заключение	<i>Изучение теоретического материала</i> Использование бенчмаркинговых проектов для совершенствования стратегических планов. Оценка	8

	качества исполнения и эффективности решения. Выполнение индивидуального задания <i>Подготовка к практическим занятиям:</i> Оценка качества исполнения проекта по внедрению бенчмаркинг-проекта. <i>Итоговое проектное занятие</i>	
	Итого: в ч / в ЗЕ	54

4.5.2. Курсовая работа

Не предусмотрена

5.3. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором учащиеся вовлекаются в процесс обучения, отвечая на проблемно ориентированные вопросы преподавателя и формулируя собственную точку зрения по рассматриваемому аспекту дисциплины. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом. В лекциях используются презентации и видео-сюжеты.

Практические занятия проводятся на основе обучения действием: формируются группы (команды); определяются проблемные области; каждое практическое занятие проводится по своему алгоритму. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний, в том числе, ранее освоенных дисциплин для обнаружения и устранения реальных проблем организаций; отработка навыков при решении конкретных задач управления фирмой; развитие творческих способностей студентов и навыков командной работы путем свободного обмена мнениями и информацией, групповой дискуссии и совместной выработки решений. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности учащихся на достижение целей занятия.

6. Фонд оценочных средств дисциплины

6.1 Текущий и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Текущий контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится в следующих формах:

- опрос для анализа усвоения материала предыдущей лекции;
- оценка работы студента на лекционных и практических занятиях в рамках рейтинговой системы.

6.2. Рубежный и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Рубежный контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится по окончании модулей дисциплины в следующих формах:

- практическое задание (модуль 1, 2);

6.3. Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Экзамен по дисциплине проводится¹² устно по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса. Экзаменационная оценка выставляется с учётом результатов рубежной аттестации и индивидуальной работы студента в течение семестра.

К экзамену по дисциплине допускаются студенты, успешно освоившие теоретический материал по итогам проведённого промежуточного контроля, при выполнении заданий всех практических занятий и семинаров. Итоговая оценка по дисциплине определяется на основе применения рейтинговой системы, где каждый вид деятельности оценивается в баллах:

1. Индивидуальная работа:

1.1. Доклад на семинаре..... 10 баллов (макс);

1.2. Контрольный опрос по первому модулю..... 10 баллов (макс);

1.3. Контрольный опрос по второму модулю 10 баллов (макс);

2. Посещение лекций и практических занятий..... 20 баллов (макс);

3. Бонусы (активная работа в течение семестра)..... 20 баллов (макс).

4. Экзамен 30 баллов (макс).

Максимальное количество набранных баллов может быть равным 100 баллам.

Итоговая оценка определяется в соответствии с таблицей 6.1.

Таблица 6.1. Определение итоговой оценки по дисциплине

Набранные баллы	Итоговая оценка
Более 85 баллов	Отлично
От 70 до 85 баллов	Хорошо
От 50 до 70 баллов	Удовлетворительно
Менее 50 баллов	Неудовлетворительно

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, включены в состав УМКД в виде приложения.

6.4 Виды текущего, рубежного и итогового контроля освоения элементов и частей компетенций

Таблица 6.2. Виды контроля освоения элементов и частей компетенций

Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВы)	Вид контроля					
	ТТ	РТ	КР	КР (ГР)	Трен. (ЛР)	Экзамен
Знает:						
сновы методологии исследования опыта компаний;	+	+				+
методы оценки экономической и социальной эффективности применения инноваций.	+					
принципы и технологию сбора необходимой информации по инновациям;	+	+				+
задачи менеджера в использовании результатов бенчмаркинга;	+	+				+
Умеет:						
анализировать информацию о состоянии и динамике развития отрасли, компаний-лидеров;	+					
уметь отбирать инновации, применимые	+					+

для целей развития компании;						
разрабатывать проекты по адаптации инноваций;	+					+
Владеет:						
навыками анализа развития отрасли и компаний-лидеров	+		+			
навыками выявления инновационных подходов к управлению	+		+			
методами оценки экономической и социальной эффективности применения инноваций;	+					+
навыками сбора и анализа информации об инновациях в менеджменте;	+	+				+
владеть технологиями адаптации нововведений к реальным условиям компании.	+		+			+

ТТ – текущее тестирование (контроль знаний по теме);

РТ – рубежное тестирование по модулю (автоматизированная система контроля знаний);

КР – рубежная контрольная работа по модулю (оценка умений);

ГР (КР) – индивидуальные графические или курсовые работы (оценка умений и владений);

Трен. (ЛР) – выполнение тренажей и лабораторных работ с подготовкой отчёта (оценка владения).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине входит в состав РПД в виде отдельного приложения.

Таблица 7.1. График учебного процесса по дисциплине

[illegible]

8 Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

8.1 Карта обеспеченности дисциплины учебно-методической литературой

Б1.В.14 «Бенчмаркинг»	Блок 1
	☒ обязательная ☐ базовая часть цикла ☐ по выбору студента ☒ вариативная часть цикла

38.03.03	Направление подготовки «Управление персоналом»/ профиль «Управление персоналом организации»
-----------------	--

УП/УПО	Уровень подготовки ☐ специалист ☒ бакалавр ☐ магистр	Форма обучения ☒ очная ☐ заочная ☐ очно- заочная	
--	--	--	--

<u>2016</u> (год утверждения учебного плана ООП) <u>Невская Л.В.</u> (фамилия, инициалы преподавателя) <u>Гуманитарный</u> (факультет) <u>Менеджмент и маркетинг</u> (кафедра)	Семестр(ы) <u>2</u>	Количество групп <u>1</u> Количество студентов <u>20</u> <u>профессор</u> (должность) <u>2-198-300</u> (контактная информация)
---	---------------------	---

СПИСОК ИЗДАНИЙ

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3
1. Основная литература		
1	Медынский В. Г. Инновационный менеджмент : учебник / В. Г. Медынский. - Москва: ИНФРА-М, 2013.	6
2	Мескон, Майкл Х. Основы менеджмента : пер. с англ. / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации; Высшая школа международного бизнеса .— М. : Дело, 2006 .— 719 с.; 2008 – 1; 2012 – 3. 665 с.	44
3	Рейдер, Роб. Бенчмаркинг как инструмент определения стратегии и повышения прибыли : пер. с англ. / Р. Рейдер ; Под ред. Т. В. Даниловой .— М. : Стандарты и качество, 2007 .— 247 с. : ил. ; 24х17 .— (Библиотека Всероссийской организации качества: ВОК) (Деловое совершенство) .	5
4	Кэмп, Роберт С. Легальный промышленный шпионаж. Бенчмаркинг бизнес-процессов: технологии поиска и внедрение лучших методов работы ваших конкурентов : пер. с англ. / Р. С. Кэмп .— Днепропетровск : Баланс-Клуб, 2004 .— 396 с.	2
6	Инновационный менеджмент : учебник для вузов / С. Д. Ильенкова [и др.]. - Москва: ЮНИТИ, 2014 -5; 2012 -5	10
7	Джорж С. Всеобщее управление качеством. Стратегии и технологии, применяемые сегодня в самых успешных компаниях (TQM) / С. Джорж, А. Ваймерскирх. - Санкт-Петербург: Виктория-плюс, 2002. 256 с.	3
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
8	Л.В.Невская. Управление организацией. Учебное пособие для бакалавров. ПНИПУ, 2012, 110 с.	50 на кафедре
9	Михайлова Е. А. Основы бенчмаркинга / Е. А. Михайлова. - Москва: Юрист, 2002.	1
10	Марш Д. Справочник по методам непрерывного улучшения. Практикум для достижения организационного превосходства : пер. с англ. / Д. Марш. - Н. Новгород: Приоритет, 2004.	3
2.2. Периодические издания		
11	Экономика и управление = Economics and Management : российский научный журнал .— Санкт-Петербург : РАН,	
12	Экономика и управление в зарубежных странах : (по материалам иностранной печати) : ежемесячный информационный бюллетень / Всесоюзный институт научной и технической информации .— М. : ВИНТИ,	
2.3 Нормативно-технические издания		
2.4 Официальные издания		

2.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1	Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс : полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014- . – Режим доступа: http://elib.pstu.ru/ . – Загл. с экрана.	
2	Национальна Электронная Библиотека [Электронный ресурс] : [полнотекстовая база данных : электрон. версии кн. по всем отраслям знания] / М-во культуры Рос. Федерации. – [Москва, 2015]. – Режим доступа: http://нэб.рф , компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. ун-та. – Загл. с экрана.	
3	Консультант Плюс [Электронный ресурс : справочная правовая система : документы и комментарии : универсал. информ. ресурс]. – Версия Проф, сетевая. – Москва, 1992– . – Режим доступа: Компьютер. сеть науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, свободный	
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : [полнотекстовая база данных : мультидисциплинар. электрон. версии журн. на ин. яз.] / Науч. электрон. б-ка. – Москва, 2000-2015. – Режим доступа: http://elibrary.ru , по IP-адресам компьютер. сети Перм. нац. исслед. политехн. ун-та. – Загл. с экрана.	

Основные данные об обеспеченности на ____ 16.04.2017 ____

основная литература	☒	обеспечена	☐	не обеспечена
дополнительная литература	☒	обеспечена	☐	не обеспечена
Зав. отделом комплектования научной библиотеки				Н.В. Тюрикова

Данные об обеспеченности на

основная литература	☒	обеспечена	☐	не обеспечена
дополнительная литература	☒	обеспечена	☐	не обеспечена
Зав. отделом комплектования научной библиотеки	_____			Н.В. Тюрикова

8.2 Компьютерные обучающие и контролирующие программы

Таблица 8.2 – Программы, используемые для обучения и контроля

8.2. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

Таблица 8.2. Программы, используемые для обучения и контроля

№ п.п.	Вид учебного занятия	Наименование Программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	Л	PowerPoint		Презентационное сопровождение лекционного материала
2	ПЗ	PowerPoint		Доклад на семинаре
3	ПЗ	Текстовые, графические редакторы, электронные таблицы MS Office		Систематизация, представление и обработка данных
4	ПЗ	Интернет-ресурсы		Работа с официальными сайтами организаций, консалтинговых компаний

8.3. Аудио- и видео-пособия

Таблица 8.3. Используемые аудио- и видео-пособия

Вид аудио-, видео-пособия				Наименование учебного пособия
теле-фильм	кино-фильм	слайды	аудио-пособие	
		+		Авторский курс лекций «Управленческие решения»

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1 Специализированные лаборатории и классы

Таблица 9.1 – Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	2	3	4	5	6
1	Аудитория, оснащенная, мультимедийным проектором	ГУМФ	501 к.А, 503 к.А, 516 к.А.	80	25

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		